PROTOKÓŁ REKLAMACJI / PROTOKÓŁ NAPRAWY

Klient:		**Adres pocztowy do składania reklamacji/napraw**:**
Imię i nazwisko*:		**FROGMAN s.r.o.** **18720P** **Cieszyńska 11** **Hažlach 43-419** **Poland** **info@bondie.eu**
Ulica i numer *:		
Miasto*:		
Kod pocztowy*:		
Nr telefonu*:		
Email*:		

☐ Składam reklamację dotyczącą towaru wymienionego poniżej z opisem wady. Zgodnie z przepisami ustawy proszę o rozpatrzenie mojej reklamacji w ciągu 30 dni. W przeciwnym razie uznam reklamację towaru za uzasadnioną.

Numer zamówienia*:		**Numer faktury*:**	
Towar został doręczony dnia (dzień odbioru)*:		**Reklamacja nr*:**	

☐ Proszę o naprawę towaru. Poniżej przedstawiam opis wady i sam towar.

Nazwa towaru do reklamacji/naprawy*:	
Opis wady, przedmiot reklamacji	

Załączniki:
☐ Protokół reklamacji
☐ Towar
☐ Oryginał faktury
☐ Wszystkie akcesoria

(Miejscowość) dnia: _____

_____

Podpis klienta*

* zaznaczone pola są wymagane
** Chodzi o adres, na który należy wysłać przesyłkę. Poinformujemy Cię o fizycznym odbiorze przesyłki i niezwłocznie rozpatrzymy Twoją prośbę.

BONDIE

Rozpatrzenie reklamacji

Data przyjęcia reklamacji:

☐ Naprawa
☐ Wymiana

Adnotacja:

Data rozpatrzenia reklamacji:

Reklamację rozpatrzył:

Podpis i pieczątka: